

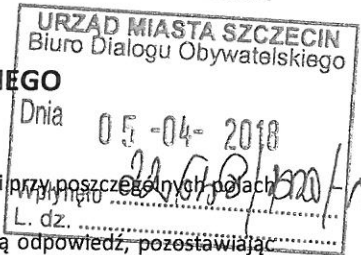


Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. + 48 91 42 45 105
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BDO-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BIURO ds. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH, WYDZIAŁ SPORTU MIASTA SZCZECIN		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Organizacja imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Miasto Szczecin.		
4. Tytuł zadania publicznego	Turniej walki dla dzieci i kadetów na zasadach kickboxingu POLISH FIGHTER KIDS 3 Konfrontacja w stójce uderzanej zawodników kick boxingu, karate, taekwondo, muay thai		
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	10.04.2018	Data zakończenia 20.05.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
KLUB SPORTOWY ALKON ,ul.FIRLIKA 41, 71-637 SZCZECIN, STOWARZYSZENIE KRS:0000182436	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	[REDACTED], cholew1@tlen.pl

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

- 1.wynajęcie Sali widowiskowej i konferencyjnej SDS Szczecin
- 2.zamówienie medali ,dyplomów i pucharów, plakatów, koszulek pamiątkowych
- 3.wynajęcie mat i ringów
- 4.wynajęcie karetki i lekarza
- 5.przygotowanie sali do turnieju
- 6.przyjazd i rejestracja ekip oraz zakwaterowanie sędziów
- 7.rozpoczęcie turnieju i przeprowadzenie rywalizacji sportowej (walki w poszczególnych kategoriach wiekowych i wagowych)
- 8.rozdanie medali dla zwycięzców
- 9.pożegnanie zawodników i zakończenie turnieju

**ROZPOPULARYZOWANIA ZAJĘĆ REKREACYJNO SPORTOWYCH Z ELEMENTAMI KICK BOXINGU
STWORZENIE DOGODNE WARUNKI DO ZDROWEJ SPORTOWEJ RYWALIZACJI ZAWODNICZEJ I
PODNOSZENIA SPORTOWYCH KWALIFIKACJI.**

-promocja miasta Szczecin

ZAWODNICY I ZAWODNICZKI W POSZCZEGÓLNYCH KATEGORIACH WIEKOWYCH:

-dzieci 7-9-10

-kadet 10-15

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- ZORGANIZOWANIE UDZIAŁU W ZAWODACH SPORTOWYCH W KICK BOXINGU

- ODNIESIENIE ZNACZĄCYCH SUKCESÓW WE WSPÓLZAWODNICTWIE

-promocja miasta Szczecin

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Wyżywienie sędziów	300		300
	Plakaty, kubki, czapeczki, torby sportowe	2000	1000	1000
	Wynajęcie mat do walki	800	800	
	Puchary, medale, dyplomy	6000	6000	
	Wynajęcie karetki	1500	1500	
	Wynajem Sali konferencyjnej	250		250
Koszty ogółem:		10850	9300	1550

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES Zarządu

Zbigniew Błonski

.....

 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 5.09.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.